| **Projekttitel** | **Restgasanalyse** |
| --- | --- |
| **Status** | Abgeschlossen |
| **Verteiler** | Lars Meise, Marius Bäsler, Tobias Bittl, Andreas Junemann |

**Historie:**

| **Version** | **Verfasser** | **Änderungsbeschreibung** | **Freigabedatum** |
| --- | --- | --- | --- |
| 0.1 | Tobias Bittl | Erster Entwurf | 02.03.2023 |
| 0.2 | Tobias Bittl | Ergänzung Art und Umfang der Kommunikationsinhalte | 06.03.2023 |
| 1.0 | Tobias Bittl | Änderungen nach Durchsprache im Team | 14.03.2023 |

Für die generelle Kommunikation wird eine WhatsApp Gruppe verwendet. Für Meetings wird Discord benutzt. Die Dokumente für die QB’s werden in einem Google-Drive-Verzeichnis mit Hilfe von Google Docs erstellt und zum Abgabetermin in MS Office Formate exportiert. Anschließend werden die exportierten Dokumente auf dem WBH DMS hochgeladen.

Code wird auf einem privaten Github Repository gemanagt, auf das jeder Projektmitarbeiter Zugriff hat.

Der Kommunikationsplan und die Dokumentenablage sind im Folgenden beschrieben:

| **Art der**  **Kommunikation** | **Informations-**  **medium** | **Turnus** | **Art und Umfang der**  **Kommunikationsinhalte** |
| --- | --- | --- | --- |
| Regelmäßige  Teambesprechung | Discord  Video-Telefonie | Wöchentlich | Allgemeiner Informationsaustausch,  Aufgabenbesprechung |
| Einzelne  Besprechungen | Skype | Nach  Vereinbarung | Besprechung der jeweiligen Aufgaben im  Detail |
| Schriftlicher  Informationsaustausch  im Team | WhatsApp-  Gruppe  „Restgasanalyse“ | Jederzeit | Allgemeiner schriftlicher  Informationsaustausch |
| Einzelner schriftlicher  Informationsaustausch | WhatsApp | Jederzeit | Austausch von spezifischen  Informationen zur Aufgabenerfüllung |
| Software-Entwicklung | GitHub | Jederzeit | Zentrale Versionsverwaltung für die  Anwendungsentwicklung |
| Dokumentations-  erstellung | Google Drive | Jederzeit | Erstellung, Sichtung und gegenseitige  Prüfung der Dokumentation |
| Ablage der finalen  Dokumentation | DMS im WB  Online Campus | Vor QB-  Abgabetermin | Verwaltung der finalen Dokumentation |
| Meeting-Protokolle | Github | Bei jedem  Termin | Mitschriften aller Termine |